



SERVICE EN LIGNE

Registre des demandes anticipées d'aide médicale à mourir

GUIDE D'UTILISATION

Table des matières

Avant-propos	1
1 Lexique	2
2 Service en ligne	3
2.1 Fonction	3
2.2 Page d'accueil	3
2.2.1 Icônes	3
2.2.2 Éléments de navigation	4
3 Connexion au service en ligne	4
3.1 Connexion aux services en ligne de la RAMQ	4
3.2 Processus d'authentification	6
3.2.1 Saisie d'une adresse courriel	6
3.2.2 Gestion du code à usage unique	8
4 Fonctionnalités du service en ligne	9
4.1 Récupération et consultation des formulaires DAAMM	9
4.1.1 Recherche et vérification de l'admissibilité d'un usager	9
4.1.2 Formulation d'une demande	11
4.1.3 Consultation des demandes dans le registre	12
4.1.4 Retrait d'une demande	13
5 Besoin d'assistance ou de soutien technique	14

Avant-propos

L'accès au service en ligne Registre des demandes anticipées d'aide médicale à mourir est réservé aux professionnels compétents à administrer l'aide médicale à mourir. Seuls les médecins participant au régime d'assurance maladie du Québec et les infirmières praticiennes spécialisées peuvent accompagner un usager dans sa démarche de formulation d'une demande anticipée d'aide médicale à mourir (DAAMM). Il contient des renseignements sur la configuration des écrans et des fenêtres de même que des instructions pour exécuter chacune des fonctionnalités qui s'y retrouvent.

Ce service en ligne permet aux professionnels compétents de récupérer des formulaires de demande et de retrait, de consulter des demandes formulées et de consigner des informations sur les usagers liées aux DAAMM dans une seule plateforme. Il permet d'effectuer les fonctions suivantes :

- Rechercher un usager et consulter les demandes présentes dans le registre;
- Récupérer les formulaires de demande et de retrait.

Pour toute question spécifique à propos de l'utilisation du service en ligne, [communiquez avec nous](#).

1 Lexique

Dans ce lexique figurent des termes fréquemment utilisés dans le service en ligne Registre des demandes anticipées d'aide médicale à mourir.

Termes	Définition
Professionnel compétent	Il s'agit dans le cadre de l'application de cette loi, d'un médecin participant au régime d'assurance maladie du Québec ou d'une infirmière praticienne spécialisée (IPS).
Usager	Il s'agit d'une personne majeure et apte à consentir aux soins au moment de formuler sa demande anticipée d'aide médicale à mourir. Elle est assurée au sens de la Loi sur l'assurance maladie (chapitre A-29) et atteinte d'une maladie grave et incurable menant à l'incapacité de consentir aux soins.
Retirer une demande	Une personne apte à consentir aux soins peut, en tout temps, retirer sa demande anticipée au moyen du formulaire de retrait présent dans le service en ligne qu'elle remplit accompagnée d'un professionnel compétent. Une personne ne peut modifier une demande anticipée que par la formulation d'une nouvelle demande anticipée.
Témoin	<p>Il s'agit d'une personne attestant que la demande signée est bien celle du demandeur présent à la cérémonie de signature.</p> <p>Le témoin ne peut être un mineur ou un majeur inapte. Il ne peut non plus être désigné à titre de tiers de confiance dans la demande ou agir à titre de professionnel compétent aux fins de l'administration de l'aide médicale à mourir à la personne.</p>
Tiers autorisé	<p>Il s'agit d'une personne désignée par la personne formulant la demande, le cas échéant. Le tiers agit en tant que personne autorisée à signer pour la personne formulant la demande lorsque celle-ci est incapable de le faire.</p> <p>Le tiers ne peut faire partie de l'équipe de soins responsable de la personne et ne peut être un mineur ou un majeur inapte.</p>
Tiers de confiance	<p>Il s'agit d'une personne désignée, de façon facultative, par la personne formulant la demande. Elle veille à suivre l'état de santé de la personne formulant la demande et à aviser les professionnels de la santé ou des services sociaux membres de l'équipe de soins responsable de cette personne de l'existence de la demande.</p> <p>La personne peut également désigner dans sa demande un second tiers de confiance qui remplace le premier si celui-ci décède ou s'il est empêché d'agir, notamment en raison de son incapacité, s'il refuse ou s'il néglige de le faire.</p> <p>Un tiers de confiance ne peut être un mineur ou un majeur inapte.</p>

2 Service en ligne

2.1 Fonction















Le service en ligne Registre des demandes anticipées d'aide médicale à mourir s'adresse aux professionnels compétents, soit les médecins participant au régime d'assurance maladie du Québec et les infirmières praticiennes spécialisées.

Le professionnel compétent se connectant au service en ligne et souhaitant faire une DAAMM pour un usager aura accès à toutes les fonctionnalités du service en ligne. Pour connaître les fonctionnalités disponibles, consultez la section *Fonctionnalités du service en ligne*.










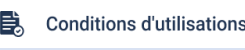

2.2 Page d'accueil

2.2.1 Icônes

Le tableau suivant décrit les principales icônes utilisées dans le service en ligne.

Icône	Nom	Description
	Logo du service en ligne	Image représentant le service en ligne
	Flèche vers la gauche ou vers la droite	Ferme le menu de gauche. Lorsque le menu de gauche est fermé, la flèche pointe vers la droite.
	Flèche vers le bas ou vers le haut	Permet d'ouvrir le menu déroulant. Lorsque le menu déroulant est ouvert, la flèche pointe vers le haut.
	Loupe	Recherche et valide une information
	Information	Message informatif
	Bêta (première version du service en ligne)	Invite les utilisateurs à donner leurs commentaires pour améliorer la première version du service en ligne
	Donner mon avis	Permet de donner votre avis sur le service en ligne
	Guide d'utilisation	Accès au guide d'utilisation du service en ligne
	Nous joindre	Redirige vers les coordonnées et les heures d'ouverture de la Régie de l'assurance maladie du Québec (RAMQ)
	Informations	Section regroupant des informations sur la RAMQ
	PDF	Fichier PDF dynamique téléchargeable et imprimable
	Message d'erreur	Erreur dans la saisie d'une information
	Imprimante	Icône pour imprimer les formulaires
	Téléchargement	Icône pour télécharger les formulaires

2.2.2 Éléments de navigation

Élément de navigation	Description
	Recherche un usager à partir de son numéro d'assurance maladie
	Mène à la prochaine page ou étape
	Confirme l'information saisie ou affichée
	Menu déroulant qui permet de se connecter aux services en ligne, de s'informer ou de s'inscrire et obtenir du soutien technique
	Annule une action
	Vous connecte aux services en ligne de la RAMQ
	Ferme une fenêtre ou une page
	Présente des informations générales sur la RAMQ
	Présente la politique en matière d'accessibilité
	Présente la politique en matière de confidentialité
	Vous déconnecte et vous redirige vers la page de connexion des services en ligne

3 Connexion au service en ligne

Voici la démarche à suivre pour les professionnels compétents souhaitant compléter une DAAMM à l'aide du service en ligne Registre des demandes anticipées d'aide médicale à mourir.

3.1 Connexion aux services en ligne de la RAMQ

Si vous êtes inscrit(e) aux services en ligne de la RAMQ, accédez directement à la section *Processus d'authentification*.

Si vous ne l'êtes pas, veuillez suivre les instructions sur la page Web prévue à cet effet, [Services en ligne : information et inscription](#).

1. Déroulez le menu de la zone des services en ligne de la RAMQ et cliquez sur le bouton **Me connecter**.



Québec Régie de l'assurance maladie

CITOYENS PROFESSIONNELS

Services en ligne

ME CONNECTER

[M'informer ou m'inscrire](#)

[Obtenir du soutien technique](#)

Nouveaux prescripteurs d'appareils de déficience physique

Afin d'améliorer l'accès aux aides couvertes par le programme d'appareils suppléant à une déficience physique, davantage de professionnels pourront maintenant les prescrire. [En savoir plus](#)

TOUTES LES ACTUALITÉS →

Vous êtes ou représentez :

- | | | |
|-------------------------------------|---|--|
| Médecine et soins généraux de santé | → | · Médecin omnipraticien ou omnipraticienne |
| Pharmacie et médicaments | → | · Médecin spécialiste |
| Santé auditive | → | · Médecin en résidence |
| Santé dentaire | → | · Diététiste |
| | | · Infirmier ou infirmière |

2. Inscrivez votre nom d'utilisateur (code d'accès) et votre mot de passe fournis par la RAMQ, puis cliquez sur le bouton **Connexion**.



Québec Régie de l'assurance maladie

Nous joindre

Services en ligne

Connexion

Nom d'utilisateur*

Mot de passe*

Connexion

[Mot de passe oublié?](#)

[Nouvel utilisateur? Créer un compte.](#)

i À la première utilisation, vous devez modifier le mot de passe temporaire fourni par la RAMQ.

3. Cliquez sur l'icône *Registre des demandes anticipées d'Aide médicale à mourir*.

Services en ligne



Messagerie sécurisée



Activités médicales particulières



Mon dossier



Bilans forfaitaires



Facturation -
Formulaires



Consultation électronique de
la liste de médicaments



FacturActe



Demande anticipée d'aide
médicale à mourir



Guichet d'accès à un médecin
de famille



Inscription de la clientèle des
professionnels de la santé

Veillez noter que cette page vous est présentée à titre indicatif seulement.

Sa présentation visuelle pourrait différer selon les accès aux services en ligne dont vous disposez.

3.2 Processus d'authentification

À chaque connexion au service en ligne, une procédure d'authentification multifacteur (AMF) sécurise l'accès du service en ligne ainsi que les données des usagers.

3.2.1 Saisie d'une adresse courriel

1. Saisissez l'adresse courriel et cliquez sur **Continuer**.

Tous les professionnels compétents souhaitant faire une DAAMM avec un usager doivent obligatoirement utiliser une adresse courriel du réseau de la santé et des services sociaux (RSSS) pour s'authentifier dans ce service en ligne.

i Si vous n'en avez pas ou si vous avez oublié votre adresse ou votre mot de passe, voici à qui vous adresser :

- Soutien des médecins : s'adresser au Centre de soutien des services numériques en santé (CSSNS) via le [Réseau québécois de la télésanté \(RQT\)](#).
- Soutien des IPS : contacter le support informatique de votre établissement.

The screenshot shows the user interface of the Régie de l'assurance maladie website. At the top, the Quebec logo and 'Régie de l'assurance maladie' are visible, along with the user name 'JONH SMITH'. A blue navigation bar contains the title 'Registre des demandes anticipées d'aide médicale à mourir' and a search bar with the text 'Rechercher un usager'. Below this, a 'BETA' notice states: 'Vous utilisez un nouveau registre. Aidez-nous à l'améliorer en nous donnant vos commentaires'. The main content area is titled 'Saisir l'adresse courriel' and includes instructions: 'Indiquez l'adresse courriel @ssss.gouv.qc.ca ou @santequebec.gouv.qc.ca à laquelle vous souhaitez recevoir un code à usage unique lors de chaque accès au registre.' Below the instructions is a text input field labeled 'Adresse courriel' and a blue 'Continuer →' button. A sidebar on the left contains links: 'Donner mon avis', 'Nous joindre', 'Guide d'utilisation', and 'Informations'.

L'adresse courriel s'affiche une seule fois à l'écran pour en vérifier la saisie. Après une reconnexion du service en ligne, l'adresse courriel sera caviardée.

En cas d'erreur de frappe ou de modification de l'adresse courriel, veuillez contacter le service téléphonique de la RAMQ. Allez à la section *Besoin d'assistance ou de soutien technique* pour obtenir les coordonnées.

The screenshot shows the Québec Régie de l'assurance maladie website. The header includes the Québec logo and the text 'Régie de l'assurance maladie' on the left, and 'JONH SMITH' on the right. A blue banner below the header contains a 'BETA' label and the text 'Vous utilisez un nouveau registre. Aidez-nous à l'améliorer en nous donnant vos commentaires'. The main content area is titled 'Saisir le code reçu par courriel'. It displays the email address 'nadege.turmel@ssss.gouv.qc.ca' with a 'Modifier' link. Below this is a 'Code' input field. A link 'Rien reçu? Recevoir un nouveau code' is provided. At the bottom of the form is a blue 'Confirmer' button with a checkmark icon. On the left side of the page, there is a sidebar with the title 'Registre des demandes anticipées d'aide médicale à mourir' and a search bar labeled 'Rechercher un usager'. At the bottom of the sidebar are links for 'Donner mon avis', 'Nous joindre', 'Guide d'utilisation', and 'Informations'.

3.2.2 Gestion du code à usage unique

1. Saisissez le code à usage unique reçu par courriel et cliquez sur **Confirmer**.

Le code est valide jusqu'à cinq minutes après sa réception. Une fois ce délai écoulé, le code expira.

The screenshot shows the Québec Régie de l'assurance maladie website. The header includes the Québec logo and the text 'Régie de l'assurance maladie' and 'JONH SMITH'. A 'BETA' banner indicates the use of a new register. The main content area is titled 'Saisir le code reçu par courriel' and contains a form with a search bar, a text input field for an email address (n####@s#####.ca), a 'Code' input field, and a 'Confirmer' button. A sidebar on the left contains navigation links like 'Rechercher un usager', 'Donner mon avis', 'Nous joindre', 'Guide d'utilisation', and 'Informations'.


i Après trois tentatives, votre profil sera verrouillé pendant 30 minutes. Après trois autres tentatives, votre compte sera bloqué. Pour le déverrouiller, vous devrez [joindre la RAMQ](#).

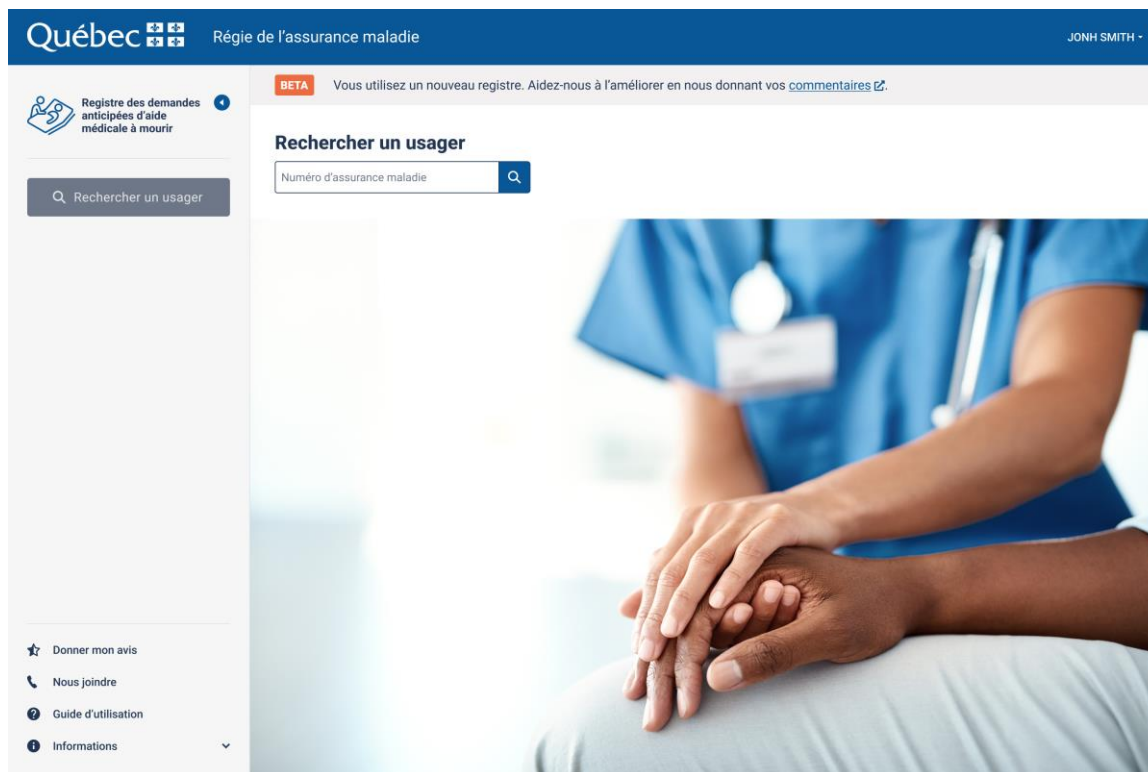
4 Fonctionnalités du service en ligne

4.1 Récupération et consultation des formulaires DAAMM

4.1.1 Recherche et vérification de l'admissibilité d'un usager

À partir du numéro d'assurance maladie (NAM), vous pouvez rechercher un usager dans le service en ligne. Cette recherche vous permet aussi de vérifier instantanément son admissibilité au régime d'assurance maladie et si une DAAMM a été déposée dans le registre en son nom.

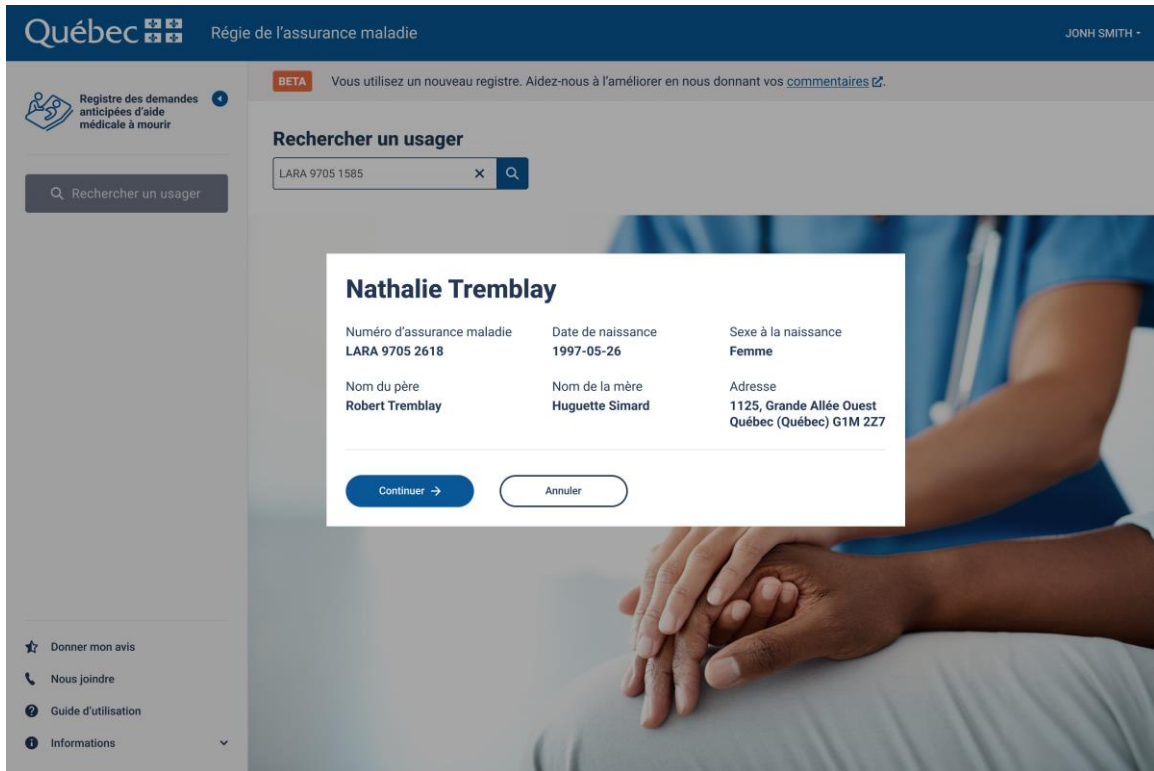
1. Saisissez le NAM de l'utilisateur souhaitant faire une DAAMM et cliquez sur la loupe  .



2. Confirmez l'identité de l'utilisateur et cliquez sur **Continuer**.

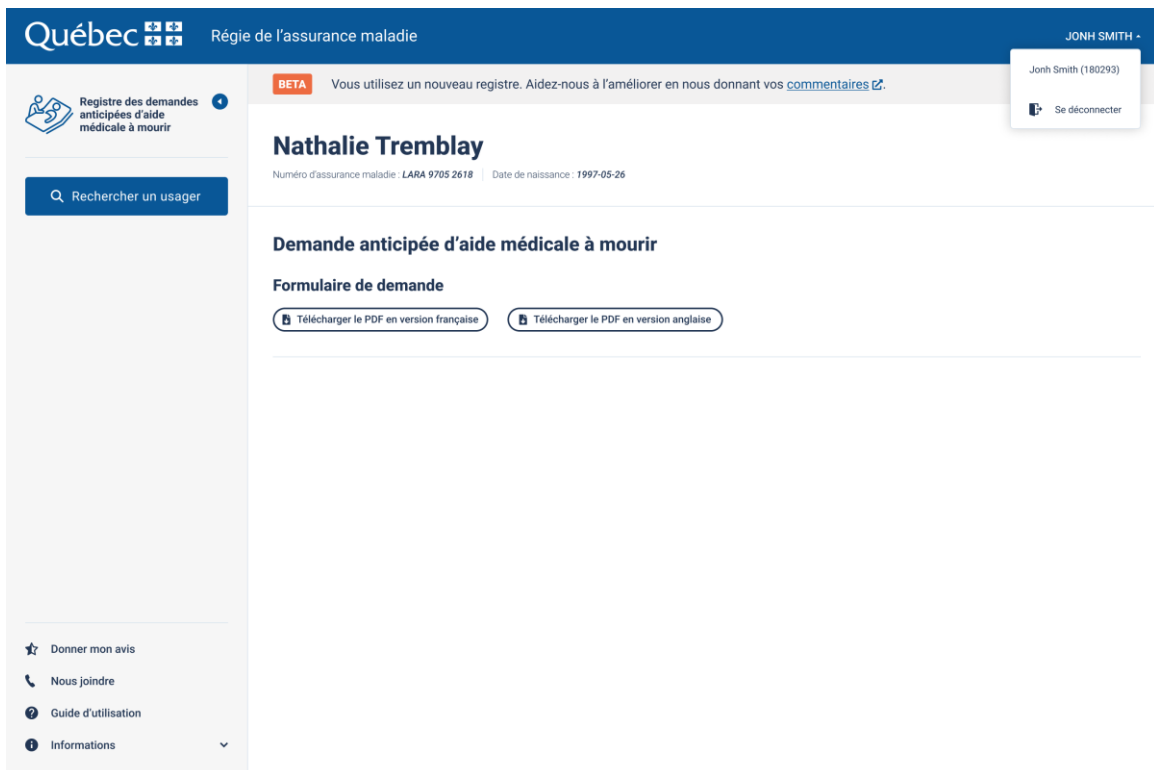
Si le NAM est valide, une fiche usager s'affiche à l'écran tel que présenté ci-dessous.

Veillez bien l'identifier en confirmant les informations indiquées dans la fiche usager et assurez-vous que ces informations sont à jour.



4.1.2 Formulation d'une demande

1. Téléchargez le formulaire de demande, en français ou en anglais, en cliquant sur le bouton **Télécharger le PDF**.



4.1.3 Consultation des demandes dans le registre

Vous pouvez consulter les demandes transmises par tous les professionnels compétents dans le registre.

1. Procédez de la même façon que lorsque vous vous connectez au service en ligne.

Revenez à la section *Connexion au service en ligne* pour suivre les étapes de connexion au service en ligne.

2. Recherchez un usager et confirmez son identité avec la fiche usager.

Pour consulter la demande d'un usager, il faut rechercher l'usager à partir de son NAM. Référez-vous à la section *Recherche et vérification de l'admissibilité d'un usager* pour connaître toutes les étapes.

3. Accédez à l'affichage de la demande.

Si l'usager a fait une DAAMM, la demande sera affichée dans le dossier de l'usager. Vous pouvez l'agrandir, la télécharger ↓ et l'imprimer 🖨.

The screenshot shows the user interface of the Régie de l'assurance maladie. At the top, the Québec logo and 'Régie de l'assurance maladie' are visible, along with the user name 'JONH SMITH'. A 'BETA' banner indicates a new registry. The main content area displays the profile of 'Nathalie Tremblay' with her insurance number (LARA 9705 2618) and date of birth (1997-05-26). Below this, a section titled 'Demande anticipée d'aide médicale à mourir' shows the competent professional (Marc Lussier, 9999888), the professional title (Omnipraticien), and the request date (2023-09-24). There are buttons to download the request form in French and English. A 'Formulaire de retrait' section also has download buttons. At the bottom, a preview of the request form is shown, including the Santé et Services sociaux Québec logo and a summary table:

Tremblay	Nathalie	1997 05 26
Nom Prénom Date de naissance		
LARA 9705 2618	Expiration	28 05
N° d'assurance maladie Année Mois		

i Pour **modifier une demande anticipée**, vous devez **soumettre une nouvelle demande anticipée**. Si cette seconde demande est conforme, elle effacera automatiquement la demande initiale. Vous n'avez pas à soumettre de formulaire de retrait.

2. Cliquez sur le bouton **Rechercher un usager** pour revenir à la page d'accueil ou pour rechercher un autre usager.

4.1.4 Retrait d'une demande

Vous pouvez retirer les demandes transmises par tous les professionnels compétents, et ce, même si l'utilisateur n'est pas admissible au régime d'assurance maladie au moment du retrait de la demande.

1. Procédez de la même façon que lorsque vous vous connectez au service en ligne.

Revenez à la section *Connexion au service en ligne* pour suivre les étapes de connexion au service en ligne.

2. Recherchez un usager et confirmez son identité avec la fiche usager.

Référez-vous à la section *Recherche et vérification de l'admissibilité d'un usager* pour connaître toutes les étapes.

i Le formulaire de retrait n'est accessible que si une DAAMM a précédemment été déposée pour un usager. Cette DAAMM demeure disponible et consultable dans le registre tant qu'elle est active.

3. Accédez à l'affichage de la demande.

Si l'utilisateur a fait une DAAMM, la demande sera affichée dans le dossier de l'utilisateur.


4. Téléchargez le formulaire de retrait, en français ou en anglais, en cliquant sur le bouton **Télécharger le PDF**.

The screenshot displays the user interface of the Régie de l'assurance maladie website. At the top, the Québec logo and 'Régie de l'assurance maladie' are visible, along with the user name 'JONH SMITH'. A 'BETA' banner indicates a new registry. The main content area shows the profile of 'Nathalie Tremblay' with her insurance number (LARA 9705 2618) and date of birth (1997-05-26). Below this, the details of an 'Demande anticipée d'aide médicale à mourir' are shown, including the competent professional (Marc Lussier), title (Médecin omnipraticien), and date (2023-09-24). There are buttons to download the request form and withdrawal form in both French and English. A preview of the withdrawal form is shown at the bottom, featuring the 'Santé et Services sociaux Québec' logo and a table with the following data:

Prénom	Date de naissance
Nathalie	1997 05 26

N° d'assurance maladie	Expiration Année	Expiration Mois
LARA 9705 2618	28	05

5 Besoin d'assistance ou de soutien technique

Pour obtenir de l'aide sur les fonctionnalités offertes, vous pouvez cliquer sur l'icône  situé dans le menu de gauche du service en ligne. Vous pouvez également [joindre](#) la RAMQ si vous éprouvez des difficultés à vous connecter au service en ligne ou pour obtenir du soutien technique.