

**Titre de la réunion :** Rencontre du Comité exécutif de la Table locale des pharmaciens-ne-s Sud-Ouest Verdun

**Lieu :** Teams

**Date et heure :** Mercredi 11 septembre 9h00-10h30

**Animée par :** Marie-Christine Gras

## Sont présents à la réunion :

Gestionnaire	Marie-Christine Gras, gestionnaire-chef de la première ligne du CCSMTL
Président	Samir Bouras
Vice-présidente	Léa Prince-Duthel
Conseillers	Suzanne Campbell Elaine Huang, adjointe du chef du département de pharmacie Cyrille Lugassy (Absent) Stephanie Potash (Congé de maternité)
Secrétaire	Rockya Chaouch (Absente)
Soutien administratif	Marie-Christine Dupuis
Le compte rendu est rédigé par : Marie-Christine Dupuis	

Ordre du jour/sujets	Résumé des discussions	Suite à donner
1. Adoption de l'ordre du jour et du compte-rendu	Toutes les personnes présentes à la réunion ont adopté l'ODJ et le compte-rendu de la dernière rencontre.  Rockya Chaouch est absente depuis deux rencontres consécutives. Une nouvelle secrétaire sera à trouver si elle ne revient plus.	Marie-Christine Dupuis a contacté Rockya Chaouch.
2. Prochaine soirée de formation : Jeudi 28 novembre 2024	<b>Soirée de formation :</b> Jeudi 28 novembre 2024 <b>Heure :</b> 18h00 à 20h30 <b>Financement :</b> À déterminer <b>Emplacement :</b> À déterminer 1 <sup>er</sup> choix : Restaurant 2 <sup>e</sup> choix : CLSC avec boîtes à lunch  <b>Conférencière :</b> Marie-Christine Gras <b>Durée :</b> 1h30 (1h de formation + 30 minutes de discussion) <b>Sujets :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Maladies chroniques (Clarifier comment les pharmaciens-ne-s communautaires peuvent référer, avec quel formulaire et inciter leur collaboration)</li> <li>Services courants</li> <li>PSL</li> <li>Offre des services de vaccination</li> <li>GAP</li> </ul>	Léa Prince-Duthel va contacter les représentants pharmaceutiques référés par Samir Bouras pour le financement.  Après la rencontre du 16 octobre, envoyer l'invitation initiale aux pharmaciens du territoire.

Ordre du jour/sujets	Résumé des discussions	Suite à donner
<p><b>Prochaine soirée de formation : Jeudi 28 novembre 2024 (Suite)</b></p>	<p><b>Conférencière</b> : Léa Prince-Duthel  <b>Durée</b> : 15 minutes  <b>Sujets</b> :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Liste de contacts des pharmaciens en GMF</li> <li>Rôles et responsabilités d'un-e pharmacien-ne en GMF</li> <li>EPAP (Entente de pratique avancée en partenariat)</li> </ul> <p><b>Conférencière</b> : Élane Huang  <b>Durée</b> : 15 minutes  <b>Sujet</b> :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Profil BCM de l'hôpital Notre-Dame et de l'hôpital de Verdun (Éléments à aborder pour alléger le travail des pharmaciens)</li> </ul> <p><b>Varia &amp; discussion</b>  <b>Durée</b> : 30 minutes</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Conférencière Elaine Huang : Clinique de microbiologie ouverte à l'hôpital Notre-Dame pour recevoir les références des pharmaciens communautaires (Challenge de pénicilline la journée-même)</li> </ul> <p><b>(Suite à la formation)</b>  <b>Distribuée en format papier</b> :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>« One pager » des résumés des formations et aide-mémoire d'où trouver l'information sur le site Web du CIUSSS</li> </ul> <p><b>Sur le site Web (Zone professionnelle) et via envoi InfoRLS</b> :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Documentation complète de la soirée de formation</li> <li>Procédure pour autodéclarer ses unités de formation continue auprès de l'OPQ</li> </ul>	
<p><b>3. Soirée de formation : Février 2025</b></p>	<p><b>Soirée de formation</b> : Février 2025  <b>Heure</b> : À déterminer  <b>Emplacement</b> : À déterminer</p> <p><b>Conférencière</b> : Elaine Huang  <b>Durée</b> : À déterminer  <b>Sujet</b> : Antibio-gouvernance en pharmacie (Communauté d'antibio-gouvernance dans la CIUSSS avec beaucoup d'idées présentées dans les GMF)</p> <p><b>Conférencier-ère</b> : À trouver  (Référence de Francis Richard sur la Loi 31 : Une représentante de PMS a été contactée par Léa Prince-Duthel, mais aucune réponse reçue.)  <b>Durée</b> : À déterminer  <b>Sujet</b> : Loi 31</p>	<p><b>Elaine Huang va s'informer et nous revenir avec plus de détails à la prochaine rencontre.</b></p> <p><b>Samir Bouras va relancer PMS afin d'avoir une réponse et rechercher un conférencier.</b></p>



Ordre du jour/sujets	Résumé des discussions	Suite à donner
<p>4. Soirée de formation : Mai/juin 2025</p>	<p><b>Soirée de formation :</b> Mai/juin 2025  <b>Heure :</b> À déterminer  <b>Emplacement :</b> À déterminer</p> <p><b>Conférencier·ère :</b> À trouver  <b>Durée :</b> À déterminer  <b>Sujet :</b> Loi 67</p>	
<p>5. Prochaine TLDRMG</p>	<p><b>Pour Marie-Christine Gras et Samir Bouras à la prochaine TLDRMG :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Faire le lien avec les chefs en GMF pour que leurs infirmier·ère·s sans licence s'assurent que le médecin s'occupe de faire le suivi</li> <li>Rappeler la méthode de bonne pratique si l'infirmière n'a pas de numéro de prescriptrice RAMQ</li> </ul>	<p><b>Marie-Christine Dupuis a demandé de faire ajouter ce point à la TLDRMG.</b></p>
<p>6. Varia :</p> <p><b>Services offerts en centre de vaccination</b></p> <p><b>Enjeux soulevés concernant les MARO</b></p>	<p><b>Léa Prince-Duthel :</b> Informer les pharmacies communautaires</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Services offerts en centre de vaccination</li> <li>Numéro de la centrale d'appel</li> <li>Plateforme Clic Santé</li> </ul> <p><b>Elaine Huang :</b> Enjeu soulevé concernant les MARO (médicament oral oncologie)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>À quel endroit pouvons-nous passer le message?</li> <li>Intervenir au CRSP (Richard et Samir Bourras y siègent)</li> </ul>	<p><b>Marie-Christine Gras va communiquer avec la coordonnatrice pour réaliser un « One pager ».</b></p> <p><b>Elaine Huang va nous revenir à ce sujet à la prochaine rencontre.</b></p>
<p>7. Prochaine rencontre</p>	<p><b>Mercredi 16 octobre 2024 9h00-10h30 (Teams)</b></p> <p><b>À cette rencontre :</b> Confirmer l'emplacement de la soirée de formation en fonction du financement</p> <p><b>Suite à cette rencontre :</b> Envoyer un « Save the date »</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Réinviter les pharmaciens de la communauté</li> <li>Inviter les pharmaciens en GMF</li> </ul>	

