

Centre intégré
universitaire de santé
et de services sociaux
du Centre-Sud-
de-l'Île-de-Montréal

Québec 

Compte-rendu

Titre de la réunion : Comité exécutif de la Table locale des pharmaciens Sud-Ouest Verdun

Lieu : Salle 113.1 au CLSC de Verdun, 400 rue de l'église

Date et heure : Mercredi 15 mai 2024 de 10h00 à 12h00

Animée par : Marie-Christine Gras

Sont présents à la réunion :

Animatrice	Marie-Christine Gras
Président	Samir Bouras
Vice-présidente	Léa Prince-Duthel
Conseillers	Cyrille Lugassy Suzanne Campbell Élaine Huang Laura Delli Colli (<i>Via Teams</i>)
Secrétaire	Rockya Chaouch
Soutien administratif	Marie-Christine Dupuis

Le compte rendu est rédigé par : Marie-Christine Dupuis

Ordre du jour/sujets	Résumé des discussions	Suite à donner pour le 5 juin 2024	Suite à donner en septembre 2024
1. Ouverture de la séance et lecture et adoption de l'ordre du jour	Marie-Christine Gras ajoute l'item «Fréquence des réunions du Comité» dans la section Varia.		
2. Présentation de chaque participants	Les participants expliquent leurs principales fonctions dans le secteur SOV.		
3. Résumé du mandat selon le règlement de régie interne	Léa Prince-Duthel propose des changements pour le territoire en précisant que nous n'avons pas de force décisionnelle. Samir Bouras précise qu'il y a des enjeux qui peuvent être soulevés et que nous pouvons faire une concertation. Si plusieurs pharmacies s'allient, il est possible de présenter un projet.		

Ordre du jour/sujets	Résumé des discussions	Suite à donner pour le 5 juin 2024	Suite à donner en septembre 2024
<p>4. Établir le rôle de chaque membre</p>	<p>Léa Prince-Duthel :</p> <ul style="list-style-type: none"> fait la lecture des définitions des rôles du Comité exécutif. précise que la durée du mandat est de 4 ans et que la moitié des rôles seront remis en élection aux 2 ans, à moins d'un changement dans la nouvelle loi sur le système de Santé. invite tous les participants du Comité exécutif à participer à l'AGA du CRSP. <p>Président Samir Bouras se propose pour être le président. <i>(Responsabilités : Présider les réunions, chapoter l'organisation, être le porte-parole, etc.)</i></p> <p>Vice-présidente Léa Prince-Duthel se propose pour être la vice-présidente. <i>(Responsabilités : Prendre la place du président quand il n'est pas disponible, collaborer avec le président afin d'atteindre les objectifs principaux, etc.)</i></p> <p>Conseillers Cyrille Lugassy, Suzanne Campbell, Laura Delli Colli et Élaine Huang se proposent pour être des conseillers. <i>(Responsabilités : Soulever des enjeux et des points à discuter, etc.)</i></p> <p>Secrétaire Rockya Chaouch se propose pour être la secrétaire. <i>(Responsabilités : Rédaction, infolettres, etc.)</i></p> <p>Samir Bourras :</p> <ul style="list-style-type: none"> désire dans notre mandat que nous prenions en considération l'implication des pharmaciens qui veulent venir nous parler des enjeux et nous proposer des projets. Nous pouvons travailler ensemble pour donner des services à la population et pour que tout le monde ait accès aux services du CIUSSS. aborde un point sur les corridors de services. Il y a énormément de services et plusieurs ne sont pas connus et inutilisés. propose qu'on instaure 10 heures de formations continues en 2 ans pour les pharmaciens. 	<p>Établir les objectifs du Comité exécutif pour l'année 2024-2025</p>	<p>Pistes de solutions pour les corridors de service</p> <p>Types de formations continues à instaurer</p>



Ordre du jour/sujets	Résumé des discussions	Suite à donner pour le 5 juin 2024	Suite à donner en septembre 2024
<p>Établir le rôle de chaque membre (Suite)</p>	<p>Suzanne Campbell est en accord avec le fait que les pharmaciens collaborent entre eux. (Par exemple : Certaines pharmacies vont offrir de la vaccination et d'autres vont offrir différents services. Les pharmacies peuvent diriger leurs usagers vers d'autres pharmacies qui offre le service recherché.</p> <p>Marie-Christine Gras invite les participants du Comité exécutif écrivent leurs objectifs et leurs priorités pour l'année afin de mettre au point un plan d'action qui sera mis en place pour septembre 2024.</p>	<p>Écrire nos objectifs et priorités pour l'année afin de mettre en place un plan d'action</p>	
<p>5. Le pharmacien pourrait-il référer au centre des maladies chroniques</p>	<p>Léa Prince-Duthel :</p> <ul style="list-style-type: none"> • précise qu'il y a un formulaire standard utilisé par les pharmaciens en GMF en ligne dans la Zone Professionnelle : ccsmtlpro.ca/sites/mtlpro/files/media/document/MaladiesChroniques_FormulaireReference.pdf • propose d'informer les pharmaciens par infolettre suite à notre discussion. <p>Marie-Christine Gras :</p> <ul style="list-style-type: none"> • aimerait que le formulaire concernant les maladies chroniques soit remis à jour d'ici la fin de l'année 2024. • ajoute que le formulaire du GAP est un outil clé pour référer les usagers : ccsmtlpro.ca/sites/mtlpro/files/media/document/GAP_SM02623_FormulairePharmaciens.pdf • mentionne que la majorité des professionnels de la santé ainsi que la population ne savent pas tout ce que les pharmaciens offrent comme service. <p>Samir Bouras :</p> <ul style="list-style-type: none"> • précise l'importance de rapporter ce que les pharmaciens peuvent offrir. • ajoute qu'il faudrait chercher des ambassadeurs dans toutes les pharmacies. Avec tous les services offerts, les chefs pourraient nous aider. 		<p>Vers l'automne 2024, lorsque le nouveau formulaire pour les maladies chroniques sera prêt, informer les pharmaciens qu'ils peuvent référer</p> <p>Discuter si une action est pertinente pour faire connaître les services des pharmaciens</p>



Ordre du jour/sujets	Résumé des discussions	Suite à donner pour le 5 juin 2024	Suite à donner en septembre 2024
<p>6. Les pharmaciens pourraient-ils faire davantage de prise en charge de pharmacothérapie?</p>	<p>Léa Prince-Duthel précise que ce point concerne tout ce qui est pris en charge en pharmacies ainsi que la clientèle orpheline.</p> <p>Samir Bouras mentionne que si on veut établir un plan de prise en charge, il faut suivre la loi 31 et la loi 41 ainsi que mettre en place des outils pour aider les pharmaciens communautaires.</p> <p>Suzanne Campbell :</p> <ul style="list-style-type: none"> • soulève la problématique de l'ajout des heures avec la prise en charge. • explique qu'elle et les deux autres pharmaciens de son équipe sont prêts à faire des ajustements. La problématique est le manque de ressource. • ajoute qu'il faut responsabiliser les gens, car c'est la responsabilité de tous de référer. <p>Élaine Huang explique que plus nous nous exposons à la prise en charge plus nous devenons confortables avec cette tâche. Elle ajoute qu'un coaching peut être bénéfique.</p>		
<p>7. Continuum des soins post-hospitalisation</p>	<p>Point 1 :</p> <p>Élaine Huang :</p> <ul style="list-style-type: none"> • demande quels sont les enjeux reliés aux prescriptions de médicaments et aux congés du côté des hôpitaux alors que la pharmacie est encore ouverte? • mentionne que le congé d'un usager sera annoncé habituellement 24 heures d'avance, donc la prescription est suffisamment remise à l'avance pour être préparée. <p>Samir Bouras :</p> <ul style="list-style-type: none"> • explique que si le patient sort avec aucun médicament, il est possible que le pharmacien doive commander. • précise que la prescription doit être envoyée <u>avant midi</u>. Si la prescription est envoyée après 14h, il est impossible de traiter la demande à temps. 		



Ordre du jour/sujets	Résumé des discussions	Suite à donner pour le 5 juin 2024	Suite à donner en septembre 2024
Continuum des soins post-hospitalisation (Suite)	<p>Point 2 : Élaine Huang :</p> <ul style="list-style-type: none"> soulève l'enjeu qu'il y a beaucoup de pharmacies communautaires qui ne veulent pas gérer les injectables et qui envoient les usagers directement à Calea. souligne que tout dépendamment des pharmacies, le prix des services change. Léa Prince-Duthel ajoute qu'il y a aussi un enjeu de délai. <p>Samir Bouras précise que les pharmaciens devraient avoir une liste pour ne pas toujours envoyer leurs usagers chez Calea. Nous ne voulons pas que l'hôpital choisisse les pharmacies, mais bien qu'elle demande aux pharmacies : Qui veut faire ça?</p> <p>Point 3 : Élaine Huang demande le feedback face au nouveau système informatique?</p> <p>Les participants du Comité exécutif semblent trouver que le système fonctionne bien et est clair sauf pour certaines petites modifications ou ajouts d'informations sur l'utilisateur, mais il y a toujours une solution pour que tout fonctionne au final.</p>		
<p>8. Varia</p> <p>- Recensement des pharmacies du CCSMTL</p> <p>- Fréquence des réunions</p> <p>- Utilisation du GAP par les pharmacies</p>	<p>Marie-Christine Gras :</p> <ul style="list-style-type: none"> présente le Tableau du recensement des pharmacies du CCSMTL. (Tableau disponible dans le courriel en p.i.) mentionne que nous recevons en moyenne 1300 à 1400 demandes par semaine, 1% sont faites par les pharmacies. <p>Léa Prince-Duthel propose une prochaine réunion rapprochée avant les vacances d'été.</p> <p>Points du Varia qui n'ont pas été abordés par manque de temps :</p> <ul style="list-style-type: none"> Utilisation du test diagnostic pour le streptocoque en pharmacie Ménage des documents de la TLP sur le site web du CIUSSS 	<p>Vérifier les services qui peuvent être fusionnés pour simplifier la quantité d'informations</p>	
9. Prochaine rencontre	Mercredi 5 juin de 9h00 à 10h30 en ligne via teams		

