

COMITÉ EXÉCUTIF DE LA TABLE LOCALE DES PHARMACIENS DU CSSS SUD OUEST VERDUN
COMPTE RENDU DE LA RENCONTRE MERCREDI 8 février 2017
DE 8 H À 10 H AU CLSC DE VERDUN SALLE 350

Présences :

Samir Bouras, président
Mélanie Loranger, vice-présidente
Suzanne Paquette, secrétaire
Diane Lafrance, conseillère en soins et services pharmaceutiques
Micheline Viens, chef adjointe services première ligne SOV
Lise Charpentier, conseillère clinique de la première ligne médicale

Absences :

Geneviève Alarie, directrice adjointe à la direction des services professionnels – Volet opération
Léa Prince-Duthel, formation continue

| OBJET | INFORMATION / DISCUSSION | DÉCISION /SUIVI | ÉCHÉANCIER |
|--|---|---|------------|
| Ouverture de la séance | La séance est ouverte à 8h20. | | |
| Adoption de l'ordre du jour et du compte rendu | L'ordre du jour et le compte rendu ont été entérinés par Mélanie Loranger et secondés par Micheline Viens. | | |
| Suivi du dernier comité | | | |
| Ordonnances collectives | Les 4 ordonnances collectives ont été déposées sur le site Web : <ul style="list-style-type: none"> • Initier l'utilisation d'une chambre d'espacement (aérochambre) • Initier ou renouveler les bandelettes, les lancettes et aiguilles, • Initier un traitement en présence de pédiculose • Initier la prise de vitamine D pour les nouveau-nés allaités. | | |
| Mise à jour du site Web | Pour l'instant, il n'y a pas de mot de passe. Tous les membres sont d'accord sur ce point. Les membres demandent s'il est possible de voir l'achalandage (nombre de pharmaciens qui consultent le site WEB). | Lise s'informerait auprès des communications. | |

| OBJET | INFORMATION / DISCUSSION | DÉCISION /SUIVI | ÉCHÉANCIER |
|--|---|---|------------|
| Sous-comité avec médecins et pharmaciens en regard à la loi 41 | Il a été difficile d'organiser une rencontre avec médecins et pharmaciens sur ce sujet Réflexion sur le type de contenu de ce sous-comité pour avoir une meilleure participation des médecins. À rediscuter au prochain comité exécutif. | Ce point sera remis au prochain comité exécutif | |
| Mise à jour des pharmaciens en GMF création d'un sous-comité | Micheline regardera avec les pharmaciens de l'hôpital de Verdun qui travaillent en GMF s'il y en a un qui est intéressé à mettre en place ce sous-comité. | Suivi sera fait par Micheline | |
| Affaires courantes | | | |
| Services ambulatoires de médicaments | Micheline a rencontré les infirmières liaison. Un appel d'offres a été fait. Quelques pharmaciens ont répondu. | Micheline va vérifier la responsabilité professionnelle des pharmaciens servant les IV. | |
| Consigne de dépôt des seringues et aiguilles usagées | Micheline regardera la possibilité d'organiser une rencontre avec madame Smith, coordonnatrice des Services d'hygiène et salubrité et Lise afin d'uniformiser la procédure dans le CIUSSS. | Suivi par Micheline | |
| Discussion de l'ODJ de la prochaine TLP | | | |
| Résultat des évaluations de la TLP du 9 novembre dernier | Très bonne évaluation. Sujet proposé : Administration de naloxone. | | |
| Date à confirmer | Les membres proposent soit le 25 avril ou le 26 avril de 17h30 à 20h | | |
| Sujets proposés | Approche de la pharmacothérapie en gériatrie Traitement de la dépendance aux opioïdes Sujet retenu : Traitement de la dépendance aux opioïdes | Lise demandera au Dr Demers s'il accepte de présenter ce volet. | |

| OBJET | INFORMATION / DISCUSSION | DÉCISION /SUIVI | ÉCHÉANCIER |
|--------------------------------|---------------------------------|------------------------|-------------------|
| Date de la prochaine rencontre | Mercredi 10 mai 2017 | | |
| Clôture de la rencontre | La séance est levée à 9h57. | | |