



LA GESTION DE CAS une composante clé des réseaux de services intégrés

SENSIBILISATION À LA FONCTION
DE GESTION DE CAS



La GC est une réponse à une population dont les besoins augmentent, évoluent et se complexifient en raison:

- du vieillissement de la population,
- des diverses conditions chroniques souvent concomitantes,
- des difficultés et des inégalités sociales exacerbant les problématiques de santé physique ou mentale.

Qu'est-ce que la gestion de cas (GC)?



- La gestion de cas est **une fonction**.
- Celle-ci est occupée par un intervenant offrant des services du SAD;
- La principale activité est la **coordination intensive et continue** et un accompagnement de longue durée
- Le nombre de client dans la charge de cas est plus petit
- L'intervenant en GC contribue à l'analyse des besoins de la clientèle aux plans individuel et populationnel;
- Il collabore au développement de solutions pour des besoins atypiques.

Intervenant en gestion de cas = Régularité & Intensité
des interventions de coordination



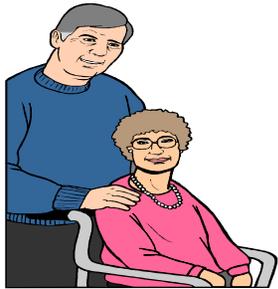
Centre intégré
universitaire de santé
et de services sociaux
du Centre-Sud-
de-l'Île-de-Montréal

Québec

L'intervenant en gestion de cas intervient dans l'ensemble des milieux de vie et de prestation de services



- **Domicile;**
- **Ressources intermédiaires;**
- **Résidences privées;**
- **Dans les milieux offrant des services :**
 - cabinets privés de médecins;
 - centres hospitaliers;
 - centres de réadaptation;
 - centre de jour;
 - hôpitaux de jour;
 - hébergement temporaire;
 - organismes communautaires;
 - etc.



Personnes âgées vivant à domicile

- En perte d'autonomie fonctionnelle modérée ou sévère en ruptures d'équilibre répétées au plan biopsychosocial ou à risque de ruptures d'équilibre.
- Nécessitant un accompagnement soutenu et un suivi continu à long terme en raison de plusieurs problèmes médicaux et psychosociaux significatifs
- Ayant un profil iso-smaf de 4 et plus
- Représente environ 5% de la clientèle SAD-SAPA





- **Offrir aux personnes âgées présentant une situation complexes et instables de façon récurrente:**
 - **une coordination soutenue des efforts de tous les acteurs qui gravitent autour d'eux par un accompagnement à travers tout le continuum de services**
 - **obtenir des services flexibles dans des délais très court (fast track) qui s'ajustent aux besoins changeant**
 - **par un intervenant dont la formation, la fonction et l'organisation du travail permet de composer avec leur situation particulière.**
- **Soulager les intervenants pivots de certains dossiers intenses, complexes et instables de façon récurrente pour leur permettre de se concentrer sur tous les usagers de leur charge de cas.**



RLS SOV – CLSC DE VERDUN (514) 766-0546

- CAP : Geneviève Boyer poste 53558 genevieve.boyer.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca
- SAC : Josée Pirro poste 53610 josee.pirro.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca
- GC : Isabelle Mendes poste 53600 isabelle.mendes.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca
- GC : Julie Casavecchia poste 53527 julie.casavecchia.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca
- GC : Isabelle Mantha poste 53538 isabelle.mantha.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca

RLS JM - CLSC Plateau Mont-Royal (514) 521-1320

- CAP : Michel Morin poste 6302 michel.morin.sapa.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca
- SAC : Michèle Nadeau poste 6317 michele.nadeau.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca
- GC : François Lefebvre, poste 6201 francois.lefebvre.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca
- GC : Camilo Toro, poste 6150 juan.camilo.castro.toro@ssss.gouv.qc.ca



DES QUESTIONS ?





Merci!