



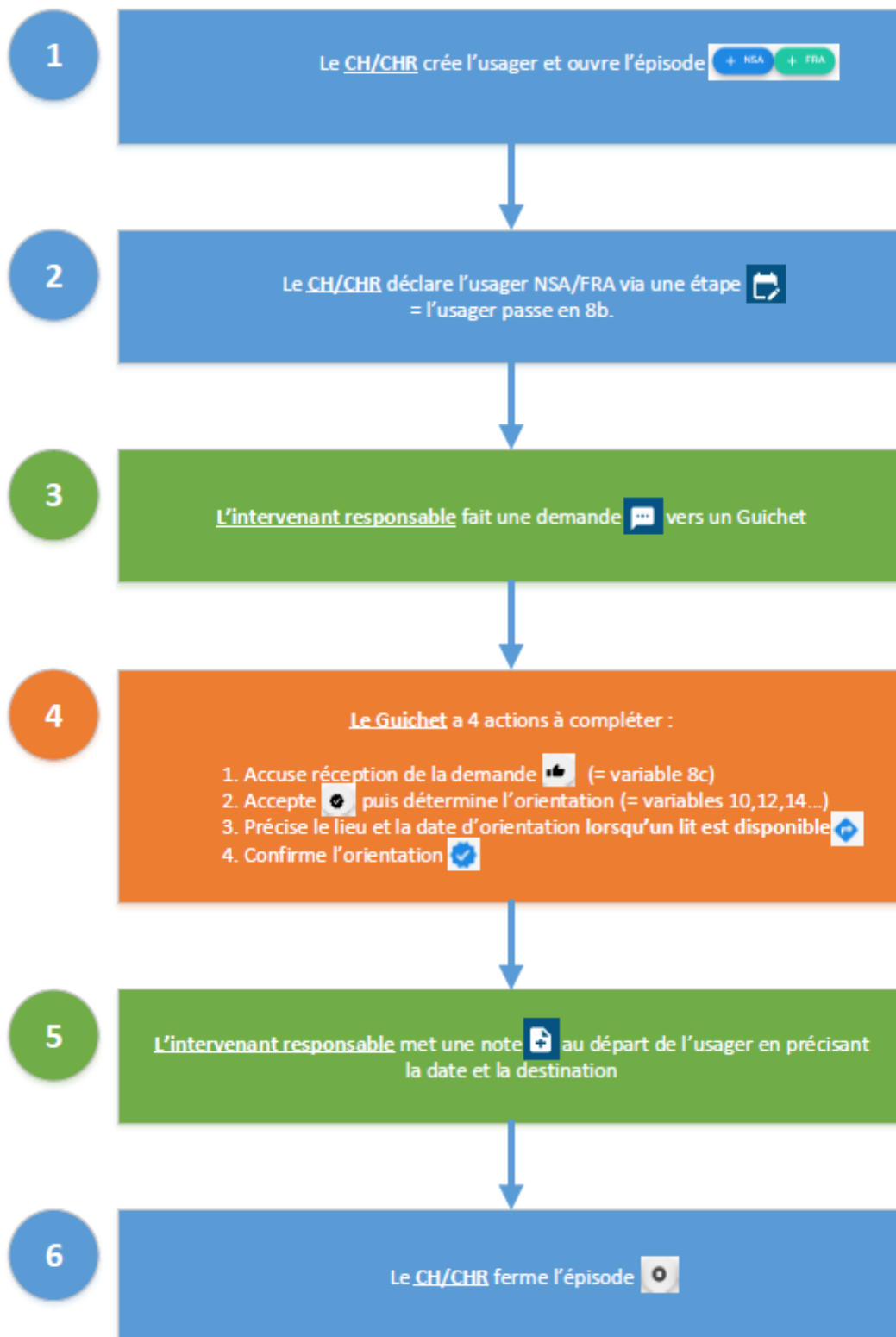
OWNSA

Présentation générale

Équipe Vigie NSA - Décembre 2023

Québec 

Pas à pas OWNSA Trajectoire Générale






Si la demande est refusée = retour à la variable 8b.
Faire une nouvelle demande ou une étape selon l'orientation déterminée.

Pas à pas OWNSA Trajectoire SAD

1

Le **CH/CHR** :


- Crée l'utilisateur et ouvre l'épisode   .
- Crée une étape  « Avis retour à domicile complexe » dès qu'il a envoyé la DSIE.

2


Le **SAD** :

- Inscrit le nom de l'intervenant responsable  dans la trajectoire de l'utilisateur.
- Crée une étape  « Accusé réception avis retour à domicile complexe » avec la date à laquelle l'équipe SAD a reçu la DSIE.






3

L'intervenant responsable crée des notes dans la trajectoire OWNSA pour documenter ses interventions  .
(ex : rencontre familiale, rencontre interdisciplinaire ...).

4





Le **CH/CHR** déclare l'utilisateur NSA/FRA via une étape  .
= l'utilisateur passe en 8b.

5


- Si RAD avec services du SAD, le **CH/CHR** crée une étape v.9  (suite à la vignette 8) .
- Si RAD avec intensification de services (DHD) en prévision d'une demande d'hébergement depuis le domicile, **L'intervenant responsable** crée une étape v.9 DHD  (suite à la vignette 7).
- Si la demande d'hébergement est envoyée en amont du RAD avec intensification de services (DHD), **L'intervenant responsable** envoie une demande  à un Guichet d'hébergement. L'utilisateur passe en 12a ou 12b ou 13a ou 14 dès que le Guichet accepte et oriente la demande (voir vignette 6). **L'intervenant responsable** crée ensuite une étape v.9 DHD  dès qu'il a confirmation de l'acceptation du RAD avec l'intensification de services (suite à la vignette 7).
- Si le retour à domicile n'est pas possible malgré une intensification de services, **L'intervenant responsable** envoie une demande  vers un Guichet hébergement (suite à la vignette 6).

6


Le **Guichet** a 4 actions à compléter :

1. Accuse réception de la demande  (= variable 8c).
2. Accepte  puis détermine l'orientation (= variables 10,12,14...)
3. Précise le lieu et la date d'orientation lorsqu'un lit est disponible .
4. Confirme l'orientation .

7

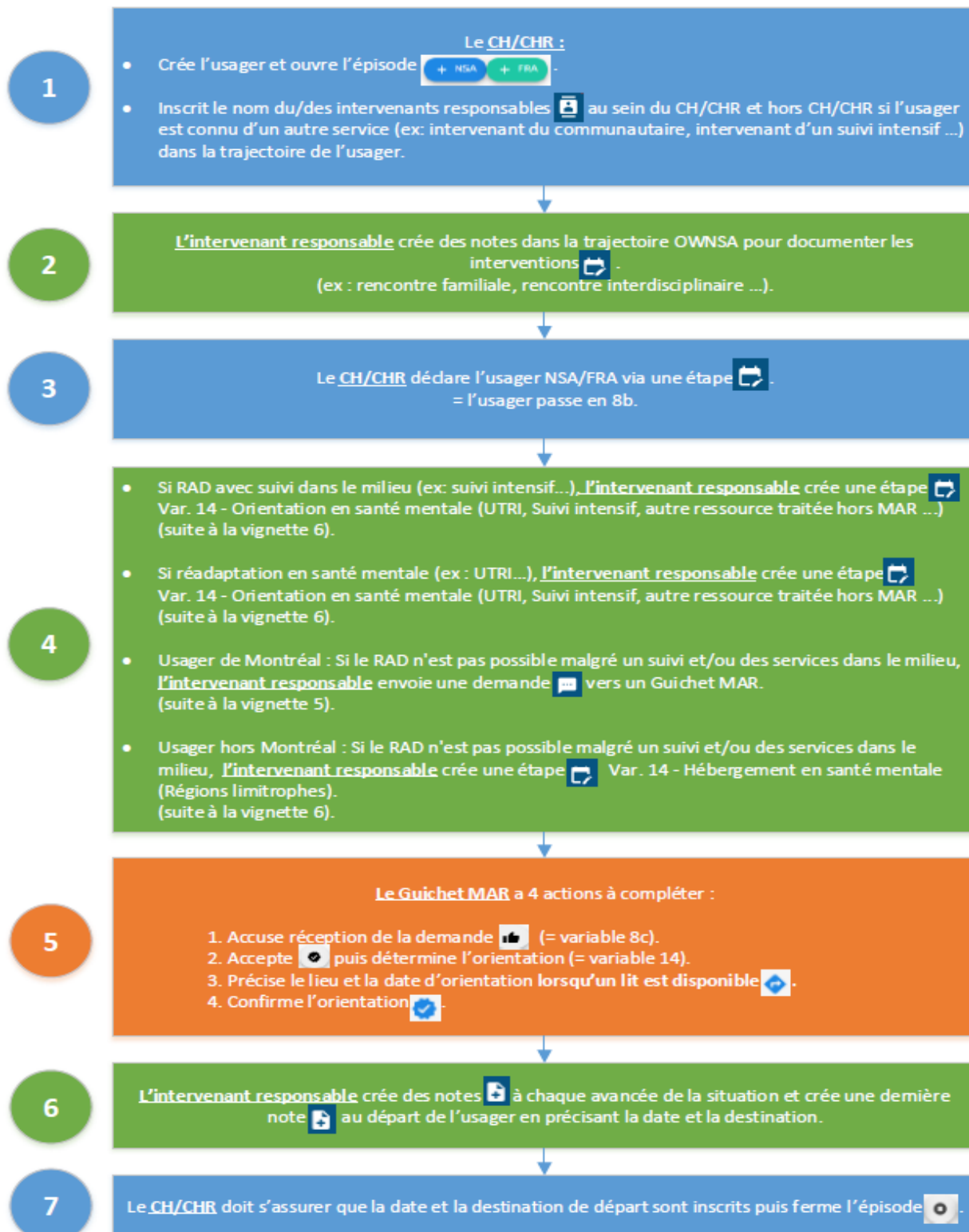
L'intervenant responsable met une note  au départ de l'utilisateur en précisant la date et la destination.

8

Le **CH/CHR** doit s'assurer que la date et la destination de départ sont inscrits puis ferme l'épisode .

Si la demande est refusée = retour à la variable 8b.
Faire une nouvelle demande ou une étape selon l'orientation déterminée.

Pas à pas OWNSEA Trajectoire Santé mentale



Si la demande est refusée = retour à la variable 8b.
Faire une nouvelle demande ou une étape selon l'orientation déterminée.