

## Recommandations de PCI pour la réouverture de l'hôpital de jour et SARCA et les cliniques externes de l'IUGM

### Prétriage téléphonique :

- Appeler l'utilisateur 24h à 48h avant son RDV pour s'assurer qu'il ne présente pas de symptômes de COVID, et qu'il n'était pas en contact avec un cas de COVID confirmé ou soupçonné. Si c'est le cas, reporter le rendez-vous (voir le questionnaire ci-joint pour le prétriage téléphonique).
- Recommander à l'utilisateur d'arriver avec un masque artisanal, si possible et lui offrir un masque de procédure à son arrivée.
- Demander à l'utilisateur de se présenter seul au centre, si possible.
- Demander d'arriver à l'heure et de se présenter à la réception avant de rentrer au centre.
- Si l'utilisateur doit être accompagné, limiter à une personne accompagnante.

### À l'entrée :

- À l'entrée, l'hygiène des mains et le port de masque pour l'utilisateur est **obligatoire**, ainsi que pour son accompagnateur si présent.
- S'assurer de la mise en place des mesures requises pour identifier rapidement un usager pouvant être infecté par le SARS-CoV-2 avant de commencer la thérapie : Poser des questions (**voir le formulaire ci-joint**), prise de température ( $N < 37.7^{\circ}\text{C}$ ), prise de SatO<sub>2</sub> ( $N > \text{ou} = \text{à } 93\%$ ), vérifier s'il ne tousse pas, s'il n'a pas de difficulté respiratoire ou une perte d'odorat et/ou de goût. S'il présente ces symptômes ou d'autres symptômes ou signes suggestifs de COVID, placer l'utilisateur et son accompagnateur dans **la zone dédiée pour les personnes symptomatiques**, en attendant les directives d'un professionnel.
- La réceptionniste va aviser l'intervenant de l'arrivée de l'utilisateur.
- Un intervenant de la santé va venir chercher l'utilisateur et le conduire jusqu'à la salle de thérapie (son accompagnateur doit attendre dans la salle d'attente ou dehors si c'est souhaité).
- Prévoir une trajectoire vers les salles d'examen, des affiches doivent être installées tout le long du trajet pour l'indiquer.
- Identifier la distance à respecter par un marquage au sol : à l'extérieur de l'établissement, à l'accueil ainsi que pour l'emplacement des chaises dans la salle d'attente.

### Dans la salle d'attente :

- Restreindre au minimum le nombre de personnes présentes dans la salle d'attente.
- Respecter la distanciation de 2 mètres entre chaque usager.
- Donner des rendez-vous espacés aux usagers (au moins 20 minutes) et leur demander de respecter l'heure pour se présenter.
- Retirer les objets non nécessaires des aires communes (ex : revues, bibelots...).
- Limiter les déplacements de l'utilisateur sur l'unité.
- Nettoyer et désinfecter la chaise occupée par l'utilisateur dès qu'il quitte.

- Procéder au nettoyage et désinfection des surfaces fréquemment touchées (High/touch) de la salle d'attente par les agents d'hygiène et salubrité (minimum à chaque quatre heures, mais s'il y a beaucoup de monde (>12 personnes, incluant les accompagnateurs) et de roulement des personnes, augmenter la fréquence à chaque deux heures.
- Contrôler l'utilisation des toilettes par les usagers, identifier une toilette dédiée avec une affiche. Désinfection à faire fréquemment par le service d'hygiène et salubrité.
- Prévoir une section dans la salle d'attente qui sera réservée pour les cas symptomatiques ou suspectés.

#### Dans la salle des thérapies ou d'examen :

- Demander à l'utilisateur de déposer ses effets personnels à l'endroit désigné.
- Limiter la quantité de matériel et le nombre de personnes présentes dans la salle d'examen pour respecter la distanciation sécuritaire.
- Si l'utilisateur ne tolère pas le masque, lui offrir une visière.
- Installer une paroi de plexiglass entre l'intervenant et l'utilisateur si le port du masque et la distance de deux mètres ne peuvent être appliqués lors de l'intervention (ex. : orthophoniste).
- À la fin de l'examen, procéder à la désinfection de toutes les surfaces qui ont été en contact avec l'utilisateur, ainsi que les équipements de soins avec un produit approuvé pour un usage hospitalier (virucide).

#### Les travailleurs de la santé :

- Prévoir une place d'accueil pour l'agent administratif, installer une paroi de plexiglass devant son poste, préparer des tampons d'alcool ou des lingettes désinfectantes afin de les offrir pour les usagers pour désinfecter leur carte de RAMQ avant de la remettre à l'agent administratif.
- Port de masque et de visière **en tout temps** lors des soins à tous les usagers est obligatoire, le port de la blouse est requis s'il y a un risque d'être en contact avec du liquide biologique.
- Installer une station d'habillage à l'entrée (ex : de la salle d'examen) et de déshabillage (ex : près de la sortie de l'unité) pour le personnel : Le changement de masque aux quatre heures est recommandé.
- Si pour une raison ou une autre le soignant doit sortir de l'hôpital de jour ou prendre une pause à l'extérieur, ce dernier doit désinfecter la visière et la déposer dans un sac (ziploc) et l'identifier à son nom, la ranger à l'endroit prévu, afin de pouvoir la réutiliser au retour (il peut garder le masque si c'est juste pour un simple appel téléphonique).
- Respecter les pratiques de bases **en tout temps** (lavage des mains...).
- Être vêtu de l'uniforme de l'établissement.
- Disposer des déchets selon les catégories habituelles (généraux, biomédicaux, pharmaceutiques, etc.)
- Les travailleurs de la santé qui suspectent avoir des symptômes de COVID ou avoir eu un contact avec un cas positif doivent éviter de rentrer au travail, aviser leur supérieur et se faire dépister le plutôt possible.
- Maintenir une distance minimale de deux mètres avec les autres travailleurs **en tout temps**, sur l'unité, au poste, lors des repas, lors des réunions, à l'extérieur, lors des pauses, etc... particulièrement lorsqu'ils ne portent pas de masque. Si la distanciation physique est impossible, le port du masque est recommandé.
- Éviter de partager du matériel et des équipements (ex. : tablettes, crayons, appareils de communication, etc.).
- Les travailleurs de la santé devraient avoir reçu : une formation sur l'identification d'un cas suspecté, les précautions additionnelles à appliquer et le port de l'équipement de protection individuelle requis.



# Clinique Externe, Hôpital de jour et SARCA.

Formulaire statut COVID pour usager

## Partie A. Prétriage :

Date : \_\_\_\_\_ Heure : \_\_\_\_\_

### Provenance de l'usager :

Domicile    Centre d'hébergement    Unité ou centre de réadaptation    Hôpital

Avant de confirmer le RDV d'un usager à la clinique, posez les questions suivantes :

	OUI	NON
1- Avez-vous reçu un diagnostic de la COVID-19 positif ?		
2- Date du test COVID-19 positif	A / M / J	
3- Avez-vous eu un contact étroit avec un cas suspecté ou confirmé COVID-19 depuis les 2 dernières semaines *		
4- Êtes-vous actuellement en période d'isolement obligatoire ?		
5-. Avez-vous (1) l'un des symptômes suivants :		
a. Fièvre		
b. Toux ou toux chronique qui s'est exacerbée ces derniers jours.		
c. Difficultés à respirer		
d. Perte subite de l'odorat et ou de goût.		

\* Un contact étroit est défini comme un contact répété ou fréquent (cumulatif au moins de 15 minutes à moins de 2 mètres) avec un cas probable ou confirmé alors que ce dernier était malade. Exemple : personne vivant sous le même toit, personne donnant des soins corporels ou personnel soignant.

### Si oui à une des questions : il s'agit d'un cas suspect

- Vous devez aviser l'infirmière de la clinique externe.

### Si non à toutes questions :

- Confirmer le RDV en demandant à l'usager de se présenter avec un masque de procédure ou un couvre-visage,
- De se présenter seul si possible.

Signature agent(e) administratif(tive) : \_\_\_\_\_

**Partie B Triage :**

Date : \_\_\_\_\_ Heure : \_\_\_\_\_

**Avant de confirmer le RDV d'un usager à l'entrée, posez les questions suivantes :**

	OUI	NON
1. Avez-vous reçu un diagnostic de la COVID-19 positif ?		
2. Date du test COVID-19 positif	A / M / J	
3. Avez-vous eu un contact avec un cas suspecté ou confirmé COVID-19 depuis les 3 dernières semaines *		
4. Êtes-vous actuellement en période d'isolement obligatoire ?		
<b>5 Avez-vous (1) l'un des symptômes suivants :</b>		
a. Fièvre >37.7° C		
b. Toux récente out toux chronique exacerbée		
c. Difficultés à respirer		
d. Perte subite de l'odorat		

**Si oui à une des questions : il s'agit d'un cas suspect.**

Avez-vous (2) deux des symptômes suivants :	OUI	NON
1 symptôme général : (Douleurs musculaires, céphalée, fatigue intense ou importante perte d'appétit <b>et</b>		
· Mal de gorge <b>ou</b>		
· Diarrhée		

**Si oui à deux symptômes : il s'agit d'un cas suspect.**

**Signes vitaux (selon jugement clinique) :**

T° : \_\_\_\_\_ °C ; RR : \_\_\_\_\_ ; SAT O2 : \_\_\_\_\_ % ; PA : \_\_\_\_\_ Pls : \_\_\_\_\_

Commentaires : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Signature Infirmière : \_\_\_\_\_









